

Комитет по образованию

Государственное бюджетное негосударственное образовательное учреждение Санкт-Петербурга
«БАЛТИЙСКИЙ БЕРЕГ»
(ГБНОУ «Балтийский берег»)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
Комитета по образованию
Т.А. Васильева

« 09 » 09. 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
ГБНОУ «Балтийский берег»
А.А. Заикин

« 19 » 09. 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Региональном Конкурсе проектных и учебно-исследовательских работ
обучающихся Санкт-Петербурга
«Грани туризма»**

Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся Санкт-Петербурга «Грани туризма» (далее – Конкурс), его финансового обеспечения, определения и награждения победителей и призеров Конкурса, а также требования к участникам и представляемым на Конкурс материалам.

2. Организаторы

2.1. Общее руководство организацией Конкурса осуществляет Комитет по образованию.

2.2. Непосредственную организацию и проведение Конкурса осуществляет Городская станция юных туристов государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Санкт-Петербурга «Балтийский берег» (ГБНОУ «Балтийский берег») - Региональный центр детско-юношеского туризма в Санкт-Петербурге.

2.3. Партнёром конкурса является Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»

2.4. Проведение Конкурса возлагается на организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается распоряжением ГБНОУ «Балтийский берег».

3. Цель и задачи

3.1. Целью проведения Конкурса является активное вовлечение обучающихся туристско-краеведческих объединений Санкт-Петербурга в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, позволяющую им ближе познакомиться с историей и культурой путешествий, особенностями развития детско-юношеского и молодежного туризма в Ленинграде - Санкт-Петербурге во взаимосвязи с историей и культурой путешествий нашей страны.

3.2. Задачи Конкурса:

выявление и поддержка инновационных творческих идей обучающихся в области активных форм туристско-краеведческой деятельности;

обучение и совершенствование приемов и методов проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

повышение качества исследовательской работы, проводимой юными туристами в категорированных походах;

воспитание у обучающихся бережного отношения к культурному наследию;

внедрение современных научных достижений и педагогических технологий в практику работы туристско-краеведческих объединений обучающихся.

4. Участники конкурса

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся образовательных учреждений Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4.2. Конкурс проводится в личном и командном зачете по трем возрастным группам:

обучающиеся 2-4 классов;

обучающиеся 5-7 классов;

обучающиеся 8-10 классов.

5. Программа конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа: отборочный и финальный.

5.2. Отборочный этап (экспертиза паспорта проектных работ) с 01 марта по 10 апреля 2025 года.

5.3. Финальный этап (очная защита проектных и учебно-исследовательских работ): дата защиты утверждается после экспертизы представления паспортов проектных работ, но не позднее 27 апреля 2025 года.

5.4. Установочный семинар по вопросам оформления проектной и учебно-исследовательской работы обучающихся проводится 06 ноября 2025 г. базе ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской дворец творчества юных».

5.5. В течение всего периода подготовки проектных и учебно-исследовательских работ могут проводиться, по согласованию с членами жюри, индивидуальные консультации.

5.6. На конкурс принимаются работы, которые представляют собой обоснованное решение задачи по тематике конкурса и носят характер прикладного исследования, эксперимента или проекта. Также принимаются работы в форме изобретения или рационализаторского предложения. Работы оформляются в соответствии с требованиями, указанными в Приложении 2, 3, 4 к настоящему Положению.

5.7. Номинации Конкурса:

5.7.1. Социальный проект – проект, направленный на улучшение окружающей среды для ближайшего социального окружения:

волонтерское движение;

экологическое образование;

организация туристско - краеведческих мероприятий;

маршруты выходного дня для различных социальных групп;

5.7.2. Информационный проект – проект, призванный научить добывать, анализировать информацию по заявленной проблеме в сфере туризма и доносить ее до заинтересованной аудитории, в максимально доступной форме:

5.7.3. Творческий проект – это проект, в котором важно не просто раскрыть тему, но сделать это творчески, приложив максимум фантазии и таланта:

- создание настольных игр для младших школьников (по безопасности в походе, по оказанию первой помощи, по выбору снаряжения для похода и т.п.);

- создание настольных/компьютерных игр на базе экспозиции Музея истории детско-юношеского и молодежного туризма России;

- создание макета экспозиции «История детско-юношеского туризма в районах Санкт-Петербурга»;

- создание сценария конференции юных туристов «Из дальних странствий возвратись...»;

- создание видеофильма/презентации по истории детско-юношеского туризма (истории своего туристского коллектива, истории туристской семьи и т.п.).

5.7.4. Инженерный проект – проект, направленный на улучшение конструктивных особенностей или свойств имеющегося туристического снаряжения, создание нового, техническое развитие иной туристической инфраструктуры:

- создание моделей туристского снаряжения;

- усовершенствование моделей туристского инвентаря (таганок, печка, плав.средства...);

- система маркировки туристских маршрутов, экологических и культурно-исторических троп;

- современный способ утилизации мусора в многодневном маршруте;

- оптимизация использования зарядных устройств в многодневных походах и экспедициях.

6. Условия участия в конкурсе

6.1. Подать в Оргкомитет Конкурса не позднее 01 марта 2025 года на электронную почту muzeumdut@yandex.ru заявку согласно Приложению 1 к настоящему Положению:

6.2. Подать на рассмотрение жюри Конкурса не позднее 01 апреля 2025 года на электронную почту muzeumdut@yandex.ru следующие материалы:

- паспорт проектной работы участника Конкурса, оформленный в соответствии с требованиями согласно Приложению 2,3 к настоящему Положению;

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся, а так же педагоги, как участники Конкурса, дают организаторам Конкурса согласие на обработку персональных данных Приложению 6 к настоящему Положению.

6.3. На Конкурс не принимаются работы в случаях, если:

содержание представленной работы не соответствует тематике Конкурса;

оформление конкурсных материалов не соответствует требованиям.

7. Оргкомитет и жюри

7.1. Оргкомитет Конкурса формируется из специалистов ГБНОУ «Балтийский берег».

Оргкомитет Конкурса:

формирует состав участников Конкурса в соответствии с заявками;

формирует состав Жюри Конкурса;

утверждает протоколы результатов Конкурса;
утверждает перечень номинаций;
организует награждение участников Конкурса.

7.2. В случае необходимости члены оргкомитета становятся членами Жюри Конкурса.

7.3. Жюри Конкурса формируется из представителей образовательных учреждений Санкт-Петербурга реализующих образовательные программы туристско-краеведческой направленности, из членов Региональной маршрутно-квалификационной комиссии и Городского учебно-методического объединения организаторов активных форм туристско-краеведческой деятельности учащихся и выездных форм работы с детьми в государственных образовательных учреждениях и других профильных специалистов.

7.4. Полномочия жюри:

оценивает участников Конкурса и предоставленных ими конкурсных материалов;

определяет список победителей и призёров Конкурса;

оформляет протокол по каждой номинации Конкурса.

7.5. Состав жюри Конкурса утверждается распоряжением ГБНОУ «Балтийский берег».

8. Определение результатов конкурса и награждение

8.1. Отборочный этап Конкурса:

Жюри Конкурса оценивает поступившие паспорта проектных работ в соответствии с критериями, изложенными в Приложение 5 к настоящему Положению и по итогам экспертной оценки конкурсных работ определяет участников финального этапа Конкурса. Результаты отборочного этапа размещаются на сайте учреждения <http://sutur.balticbereg.ru/plan-kalendar-meropriyatij> не позднее 5 апреля 2025 г.

8.2. Формат участия конкурсантов в финальном очном этапе размещается на сайте учреждения <http://sutur.balticbereg.ru/plan-kalendar-meropriyatij> не позднее 10 апреля 2025 г.

8.3. Финальный этап Конкурса:

8.3.1. Жюри Конкурса определяет победителей, призеров в командном зачете по сумме баллов, полученных в результате экспертной оценки, по каждой возрастной группе в соответствии с критериями. Победитель определяется по наибольшей сумме баллов. В каждой номинации может быть один победитель и два призёра. Если в номинации приняло участие менее 6 работ, зачет проводится только по возрастным группам.

8.3.2. Жюри Конкурса определяет победителей, в личном зачете по сумме баллов, полученных в результате экспертной оценки, по каждой возрастной группе в соответствии с критериями. Победитель определяется по наибольшей сумме баллов. В каждой номинации может быть один победитель и два призёра. Если в номинации приняло участие менее 6 работ, зачет проводится только по возрастным

группам.

8.3.3. Решение жюри по каждой номинации оформляется протоколом и утверждается председателем или заместителем председателя жюри.

8.3.4. По решению жюри могут учреждаться призы общественных организаций, других юридических и физических лиц.

8.3.5. По рекомендации жюри лучшие работы (тезисы работ или фрагменты работ) участников будут предложены к публикации в журналах: «Педагогический вестник ГБНОУ «Балтийский берег», «Костер», «Краеведение», «Исследователь», «Детско-юношеский туризм» и пр.

8.4. Победители и призёры Конкурса награждаются памятными призами и дипломами за подписью Председателя Комитета по образованию или его заместителем.

8.5. Все участники Конкурса награждаются значками с символикой Конкурса.

9. Финансирование

9.1. Финансирование соревнований осуществляется за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга, выделенной ГБНОУ «Балтийский берег» на выполнение государственного задания по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности», а также иных средств, привлеченных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Расходы связанные с исследовательской, оформительской и иной работой по подготовке проектов несут направляющие организации.

9.3 Участие в Конкурсе – бесплатное.

10. Контакты организаторов

10.1. Городская станция юных туристов ГБНОУ «Балтийский берег», заведующий Музеем истории детско-юношеского и молодежного туризма России Ананьева Маргарита Станиславовна

10.2. Телефон 8(812)712 -23-32

10.3. e-mail: sutur@balticbereg.ru

10.4. Сайт: <http://www.sutur.balticbereg.ru/>

ЗАЯВКА
на участие в Региональном Конкурсе проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся Санкт-Петербурга «Грани туризма»

№ п/п	Образовательное учреждение (полное наименование)	Фамилия, имя, отчество руководителя (куратора)	Должность руководителя (куратора) проекта	Фамилия, имя, отчество конкурсанта(ов)	Дата рождения	школа/класс	Название проектной работы
-------	--------------------------------------------------	------------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------	---------------	-------------	---------------------------

Требования
к оформлению паспорта проектной работы

В паспорте проекта должны быть представлены следующие разделы:

- название проекта;
 - сведения об авторе(ах) проекта (фамилия, имя, отчество, год рождения, класс, полное название образовательного учреждения, название туристско-краеведческого объединения, адрес образовательного учреждения);
 - сведения о научном руководителе, консультанте, руководителе туристско-краеведческого объединения (фамилия, имя, отчество (полностью), должность, название образовательного учреждения);
 - цель проекта;
 - задачи проекта;
 - этапы планирования и реализации проекта;
 - результат проекта (продукт);
 - материально-техническое обеспечение проекта;
 - выводы (теоретическое и практическое значение результатов, перспективы использования).
- проекта.

Требования к оформлению учебно-исследовательских работ

1. Титульный лист должен содержать:
 - 1.1. Название работы;
 - 1.2. Сведения об авторе (авторском коллективе) (фамилия, имя, отчество, год рождения, класс, полное название образовательного учреждения, название туристско-краеведческого объединения, адрес образовательного учреждения);
 - 1.3. Сведения о научном руководителе, консультанте, руководителе туристско-краеведческого объединения (фамилия, имя, отчество (полностью), должность, название образовательного учреждения).
 - 1.4. Год выполнения работы;
2. Требования к оформлению работы: Учебно-исследовательская работа объемом до 10 страниц компьютерного набора (формат А4, WordforWindows, шрифт Time NewRoman, кегль 14, полуторный интервал, все поля - 2 см) (титульный лист в объем не входит). Объем приложений - не более 12 страниц.
3. Учебно-исследовательская работа должна содержать:
 - 3.1. Титульный лист;
 - 3.2. Оглавление;
 - 3.3. Аннотация – краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. Представляя содержание целой работы, аннотация должна включать в себя ее основные разделы: актуальность, постановку гипотезы, этапы исследования, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым при написании аннотации. В учебно-исследовательской работе, в отличие от проекта, главное – гипотеза, которую либо доказывают, либо опровергают.
 - 3.4. Методика исследования (описание методов сбора, первичной и статистической обработки материала);
 - 3.5. Результаты исследований и их обсуждение. При необходимости следует использовать таблицы, графики и т.п.;
 - 3.6. Выводы (краткие ответы на вопросы, поставленные в задачах);
 - 3.7. Заключение, где могут быть намечены дальнейшие перспективы работы и даны практические рекомендации, проистекающие из данного исследования;
 - 3.8. Список источников и использованной литературы, оформленный в соответствии с правилами составления библиографического списка. В тексте работы должны быть ссылки на источники и литературу.
 - 3.9. Приложения - фактические и числовые данные, имеющие большой объем, а также рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.д. Все приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены, а в тексте работы должны быть сделаны ссылки на них. Картографический материал должен иметь условные обозначения, масштаб.

Рекомендации к оформлению стендового доклада

1. Оптимальное количество информации должно позволять изучить стенд за 1-2 мин.
2. Текст должен свободно читаться с расстояния 1,5 метров.
3. Иллюстративные материалы: информативность и убедительность предоставляемого материала зависит от качества иллюстративного материала (т.е. графиков, таблиц, рисунков и фотографий).
4. Таблицы не должны быть перегружены цифровым материалом. Рисунки и графики необходимо снабдить поясняющими подписями.
5. Фотографии должны нести конкретную информационную нагрузку.
6. Оптимальное соотношение текстового и иллюстративного материала 1:1 по занимаемой площади стенда. Рекомендовано использование не более 3-х цветов.
7. Дополнительная информация: фотоальбом, гербарий, коллекция минералов, буклет, и т.п., должна раскрывать этапы работы, реализации или являть конечны продукт проекта.

Критерии оценивания работ

№	Название	Что оценивается	Диапазон баллов
1	Представление команды/участника(ов)	Вера в идею; Планы на будущее, профориентированность ; Сбалансированность (наличие лидера, разделение на роли и т.д.); Творческое, нестандартное представление команды/участника(ов) и темы работы.	0 – не демонстрируется ни одна из указанных характеристик; 1 – демонстрируется только 1 характеристика из описанных; 2 – команда демонстрирует 2-3 характеристики из описанных; 3 – команда/индивидуальный проект демонстрирует все характеристики из описанных.
2	Социальный заказ	Охват заинтересованных лиц/организаций в идее/продукте (в количестве человек).	0 – нет заказчиков и команды поддержки; 1 – есть команда поддержки (единомышленников) на уровне образовательного учреждения (ОУ); 2 – есть заказ ОУ и команда поддержки на уровне нескольких ОУ. 3 – проект выполняется по заказу сторонней организации.
3	Бизнес-модель	Экономическая обоснованность, реализуемость продукта/идеи (каким образом будет финансироваться продукт – окупаться, зарабатывать или дотироваться)	0 – нет обоснования 1 – обоснование представлено, однако оно неубедительно и вызывает много вопросов, на которые команда не может дать ответы; 2 – обоснование вызывает вопросы, на которые команда может дать ответы; 3 - продукт/идея экономически обоснована командой.
4	Конкуренты	Кто конкуренты, в чем их сильные/слабые стороны. Чем предлагаемая идея/продукт лучше с точки зрения потребителя?	0 – такой анализ не представлен; 1 – у команды есть самое общее представление о конкурентах; 2 – команда имеет представление о конкурентах; 3 - команда детально проанализировала конкурирующие продукты/идеи и обоснованно представляет преимущества и недостатки своего продукта/идеи.
5	Реализуемость	Насколько реальна идея/продукт. Насколько все продумано для реализации идеи/продукта. Наличие	0 – идея/продукт нереалистичны, прототипа нет; 1 – прототипа есть, дальнейшая реализация идей/продукта не

		прототипа.	продумана; 2 – прототип есть, дальнейшая реализация идеи/продукта продумана частично, использование возможно после доработки; 3 - существует прототип и понимание, каким образом можно в дальнейшем осуществить реализацию идеи/продукта.
6	Оформление	Соответствие требованиям оформления проекта/учебно-исследовательской работы.	0 – оформление проекта/учебно-исследовательской работы не соответствует требованиям; 1 – допущены серьезные ошибки в оформлении, нарушена структура оформления проекта; 2 – проект оформлен с небольшими нарушениями в оформлении и структуре; 3 – грамотное оформление, четкая структура.
7	Продукт	Качество проектного продукта	0 – проектный продукт отсутствует; 1 – проектный продукт не пригоден к использованию (неудобен, не эстетичен, не соответствует заявленным целям); 2 – проектный продукт частично пригоден к использованию; 3 – проектный продукт полностью пригоден к использованию.
8	Представление проекта и проектного продукта (стендовый доклад)	Проведение защиты проекта/учебно-исследовательской работы	от 0 до 3 б. - актуальность, цели, задачи поставлены и реализованы; от 0 до 3 б. – наличие продукта; от 0 до 3 б. – источники изучены и представлены (частично/полно); от 0 до 3 б. – четкость, логичность, аргументированность изложения материала; от 0 до 3 б. – выводы о проделанной работе. Перспективы. от 0 до 3 б. – грамотная речь, уверенные ответы на вопросы экспертов. от 0 до 3 б. – визуальное представление материалов доклада.
9	Интегральная оценка	Поощрительные баллы от членов жюри	от 0 до 3
10	Итоговая оценка		максимальное количество баллов- 45

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(совершеннолетнего обучающегося)

Я, _____
ФИО совершеннолетнего субъекта персональных данных

Дата рождения _____

в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях подготовки протоколов результатов Регионального Конкурса проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся Санкт-Петербурга «Грани туризма» (далее - Конкурс), принимаю решение о предоставлении своих персональных данных Организаторам Конкурса, и свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации, обработку персональных данных, а именно, совершение действий (совокупность действий), предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу третьим лицам персональных данных. А также передачу персональных данных ГБНОУ «Академия талантов» (ОГРН 1147847438298) для внесения в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающий учёт, формирования и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает в себя любую информацию, относящуюся ко мне, в том числе:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- СНИЛС;
- номер телефона (домашний, мобильный)
- адрес электронной почты
- место учебы в системе общего и дополнительного образования.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной при предоставлении организаторам Конкурса заявления в свободной письменной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до дня его отзыва мною в письменной форме.

« _____ » _____ 202__ года

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

¹ Региональная система учёта детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(педагога)

Я, _____
ФИО педагога
являясь педагогом участников группы _____
наименование образовательного учреждения

в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях подготовки протоколов результатов Регионального Конкурса проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся Санкт-Петербурга «Грани туризма» (далее - Конкурс), принимаю решение о предоставлении своих персональных данных Организаторам Конкурса, и свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации, обработку персональных данных, а именно, совершение действий (совокупность действий), предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу третьим лицам персональных данных. А также передачу персональных данных ГБНОУ «Академия талантов» (ОГРН 1147847438298) для внесения в региональную систему учёта детей¹, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающий учёт, формирования и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает в себя любую информацию, относящуюся ко мне, в том числе:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона (домашний, мобильный)
- адрес электронной почты
- место работы в системе общего и/или дополнительного образования.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной при предоставлении организаторам Конкурса заявления в свободной письменной форме.

« _____ » _____ 202__ года

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка подписи

¹ Региональная система учёта детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной